



P E R F E C T W A L L

Polityka antykorupcyjna CreoConcept Sp. z o.o.





CreoConcept Sp. o.o. Sp. k. wyznaje zasadę zerowej tolerancji wobec wszelkich przejawów korupcji. Firma jest podmiotem odpowiedzialnym i godnym zaufania, dlatego działania o charakterze korupcyjnym nie odpowiadają reprezentowanemu przez nas systemowi wartości.

Zasada zerowej tolerancji dla korupcji dotyczy wszystkich pracowników, współpracowników i partnerów biznesowych oraz pracowników pozostałych spółek działających w ramach grupy, lub w naszym imieniu. Kadra zarządzająca CreoConcept Sp. z o.o. Sp. k. jest zobowiązana do takiego określenia zasad kultury organizacyjnej, by nie było szansy na zaistnienie korupcji, jako zjawiska nieakceptowanego pod żadną postacią.

Niniejsza Polityka antykorupcyjna (dalej: Polityka) powinna być szeroko komunikowana i propagowana wśród pracowników/współpracowników naszej firmy, poprzez inicjatywy szkoleniowe, umożliwiające właściwe zrozumienie oraz wykorzystanie jej zasad w codziennej pracy.

Niniejsza Polityka ma zastosowanie dla potrzeb CreoConcept Sp. z o.o. Sp. k. (dalej także jako CreoConcept).

Kielce, 27.08.2024 r.

A handwritten signature in black ink, reading "Tomasz Rybka". The signature is written in a cursive style.

NASZA WIZJA

CreoConcept Sp. z o.o. sp.k. funkcjonuje zgodnie z najwyższymi standardami etycznymi.

NASZ CEL

Zapewnienie uczciwego i transparentnego modelu prowadzenia działalności spółki CreoConcept, gwarantującego zaufanie, bezpieczeństwo, wolną konkurencję oraz wartość dla wszystkich interesariuszy spółki.

NASZE ZOBOWIĄZANIA

- W ramach naszych codziennych obowiązków działamy zgodnie z wartościami i standardami postępowania określonymi w szczegółowych dokumentach związanych z etyką pracy.
- Nie tolerujemy zachowań korupcyjnych, polegających na nadużywaniu stanowisk lub funkcji, w celu osiągnięcia nienależnych korzyści finansowych lub osobistych.
- Aktywnie budujemy i weryfikujemy świadomość postaw etycznych i zagrożeń korupcyjnych wśród naszych pracowników i kontrahentów.
- Przedstawiciele kadry kierowniczej spółki CreoConcept są zobligowani do tworzenia środowiska pracy opartego na szacunku dla standardów etycznych i zgodności z obowiązującymi regulacjami, a także konsekwentnego podnoszenie poziomu swojej wiedzy w tym zakresie.
- Unikamy przypadków konfliktu interesów, które mogą podważać naszą uczciwość i wiarygodność.
- Stosujemy się do regulacji wewnętrznych spółki CreoConcept w zakresie wręczanych wydatków i upominków.
- Odpowiedzialnie i świadomie identyfikujemy i zarządzamy ryzykiem nadużyć i zagrożeń korupcyjnych.
- Zgłaszamy i wyjaśniamy przypadki naruszeń przepisów prawa i regulacji wewnętrznych, dotyczących przeciwdziałania korupcji oraz niezwłocznie podejmujemy odpowiednie działania dyscyplinujące i naprawcze.
- Przestrzegamy zapisów regulacji antykorupcyjnych we wszystkich miejscach prowadzenia naszego biznesu.





Polityka antykorupcyjna w CreoConcept Sp. z o.o. Sp.k.

- Przystępczość korupcyjna utrudnia rozwój gospodarczy, narusza wolną konkurencję, zwiększa koszty prowadzenia działalności biznesowej, obniża bezpieczeństwo i jakość produktów oraz usług, co może zagrażać interesom oraz niszczyć wizerunek każdego podmiotu, będącego uczestnikiem obrotu gospodarczego.
- Korupcja oraz nadużycia z nią związane pociągają za sobą odpowiedzialność karną osób dopuszczających się takich praktyk oraz konsekwencje dla samej spółki. Akceptacja działań korupcyjnych utrudnia prowadzenie działalności gospodarczej, ogranicza możliwość promocji usług i produktów, może uniemożliwić pozyskiwanie zamówień publicznych, a także grozi wysokimi karami finansowymi.
- Polityka antykorupcyjna spółki CreoConcept odzwierciedla międzynarodowe dobre praktyki w zakresie zapobiegania, wykrywania i reagowania na zjawisko przekupstwa, identyfikacji związanych z korupcją zagrożeń technologicznych, finansowych i wizerunkowych, oraz innych zachowań o podłożu korupcyjnym, które mogą zaszkodzić interesom ekonomicznym spółki CreoConcept.
- Skuteczne przeciwdziałanie zjawisku korupcji wymaga wdrożenia rozwiązań systemowych, opartych na analizie informacji dostępnych wewnątrz organizacji oraz pozyskiwanych ze źródeł zewnętrznych.
- Rozwiązania antykorupcyjne chronią przed zdefiniowanymi prawnie działaniami korupcyjnymi, a ponadto przeciwdziałają niegospodarności, nieprawidłowo zarządzanemu konfliktowi interesów lub zмовie kontrahentów, w przypadku ich związku z korupcją.
- Realizacja Polityki antykorupcyjnej spółki CreoConcept Sp. z o.o. Sp.k. podnosi bezpieczeństwo w relacjach z kontrahentami spółek oraz wzmacnia komunikację wewnątrz organizacji.
- Polityka antykorupcyjna, stanowi formalną podstawę wdrożenia Systemu Przeciwdziałania Korupcji w spółce CreoConcept, który reguluje relacje pomiędzy pracownikami, podmiotami i osobami reprezentującymi spółkę, kontrahentami, dostawcami, klientami i przedstawicielami administracji publicznej.

Polityka ma na celu w szczególności:

- 1 Przeciwdziałanie i wykrywanie zdarzeń o charakterze korupcyjnym poprzez wdrożenie rozwiązań systemowych;
- 2 Identyfikowanie zagrożeń, ocenę ryzyka i podejmowanie działań chroniących interesy gospodarcze spółki CreoConcept;
- 3 Inicjowanie czynności kontrolnych lub audytowych, w celu oceny zdarzeń i ustalenia odpowiedzialności osób podejrzewanych o korupcję, w tym pracowników i reprezentantów spółki Vitrintec, którzy zaniedbują wdrażanie i stosowanie standardów antykorupcyjnych;
- 4 Wdrożenie zasad postępowania pracowników i reprezentantów spółki CreoConcept. zwiększających bezpieczeństwo antykorupcyjne, w tym przeciwdziałanie nadużyciom, których podłoże może świadczyć o korupcji;
- 5 Kształtowanie świadomości osób podejmujących decyzje biznesowe, w zakresie identyfikowania zachowań korupcyjnych oraz przeciwdziałania im.

- Polityka zakłada obowiązek przestrzegania przez wszystkich pracowników i reprezentantów spółki CreoConcept przepisów antykorupcyjnych wprowadzonych we wszystkich krajach, w których spółka świadczy swoje usługi;

- Polityka nakłada na wszystkich pracowników i reprezentantów spółki CreoConcept obowiązek przestrzegania zasad etyki, uczciwości i postępowania zgodnie z obowiązującym prawem we wszystkich podejmowanych czynnościach, w szczególności w transakcjach gospodarczych w relacji z osobami fizycznymi, kontrahentami, instytucjami publicznymi i organizacjami społecznymi.

Pracownikom i reprezentantom spółki CreoConcept zabrania się takich czynów jak:



Korupcja

Korupcja to nadużycie publicznego stanowiska w celu uzyskania prywatnych korzyści. Pracownicy i reprezentanci nie mogą obiecywać, proponować, wręczać, żądać, przyjmować bezpośrednio lub pośrednio, jakiegokolwiek nienależnej, korzyści majątkowej, niemajątkowej lub innej, lub przyjmować propozycji lub obietnicy takich korzyści w zamian za działanie lub zaniechanie działania, w wykonywaniu funkcji publicznej, lub w toku działalności gospodarczej. Za korzyść uznaje się nie tylko korzyść o charakterze materialnym, ale także niematerialnym, m.in. darowiznę, umowę o pracę, informacje niejawne, preferencyjne traktowanie, prezenty, nagrody, zaproszenia.

W świetle Polityki antykorupcyjnej korupcja to przekupstwo, wymuszenie lub nagabywanie, handel wpływami i legalizowanie dochodów pochodzących z tych praktyk.

Przekupstwo

Przekupstwo to udzielenie korzyści majątkowej lub osobistej osobie pełniącej funkcję publiczną w związku z pełnieniem tej funkcji. Pracownicy i reprezentanci nie mogą udzielać ani korzyści majątkowej ani osobistej jakiegokolwiek osobie pełniącej funkcję publiczną, w związku z pełnieniem przez nią tej funkcji. Pracownicy i reprezentanci nie mogą również podejmować działań, których celem jest nakłonienie osoby pełniącej funkcję publiczną do naruszenia przepisów prawa lub udzielać, albo obiecywać udzielenia takiej osobie korzyści majątkowej lub osobistej za naruszenie przepisów prawa.

Handel wpływami

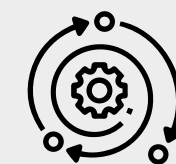
Handel wpływami ma miejsce, gdy osoba, która ma rzeczywisty lub pozorny wpływ na podejmowanie decyzji przez urzędnika państwowego wymienia ten wpływ na nienależną korzyść. Przystępstwo może przybierać takie same formy, jak łapówkarstwo.

Manipulacje w postępowaniach przetargowych

Pracownicy i reprezentanci nie mogą, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, udaremniać lub utrudniać przetargu albo wchodzić w porozumienie z inną osobą działając na szkodę właściciela mienia, albo osoby lub instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany.

Pracownicy i reprezentanci nie mogą, w związku z przetargiem rozpowszechniać informacji lub zataić istotnych okoliczności, mających znaczenie dla zawarcia umowy będącej przedmiotem przetargu albo wchodzić w porozumienie z inną osobą, działając na szkodę właściciela mienia albo osoby lub instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany.

- **Polityka wprowadza w spółce CreoConcept obowiązek stworzenia warunków do anonimowego zgłaszania nieprawidłowości oraz określenia zasad przyjmowania i wręczania upominków, w związku z działalnością biznesową pracowników i reprezentantów.**



Cel polityki

Celem Polityki jest ustanowienie dla wszystkich zainteresowanych stron, tj. naszych pracowników/ współpracowników, partnerów biznesowych i wszystkich pracowników podmiotów zależnych, obowiązku stosowania zasady „zero tolerancji” dla wszelkich działań o charakterze korupcyjnym, s także wprowadzenie działań, zapewniających działanie w zgodzie z obowiązującymi przepisami.

Niniejsza Polityka zawiera wskazówki, które pozwolą na zidentyfikowanie oraz skuteczne uniknięcie ryzyka wystąpienia jakichkolwiek nadużyć w tym zakresie. Polityka jest skierowana do pracowników, współpracowników, kontrahentów, wszystkich partnerów biznesowych oraz kadry zarządzającej CreoConcept Sp. z o.o. Sp. k.

Polityka antykorupcyjna CreoConcept Sp. z o.o. Sp. k. powinna być przez wszystkie osoby działające w imieniu i na rzecz CreoConcept traktowana jak Kodeks etyki i postępowania w biznesie, Regulamin pracy i inne wiążące dokumenty. W zakresie kontaktów z interesariuszami zewnętrznymi jest ona istotną częścią naszych działań komunikacyjnych, mających na celu zapobieganie wszelkim formom przestępstwa, jakim jest korupcja. Z tego powodu Polityka antykorupcyjna powinna dotrzeć do wszystkich interesariuszy CreoConcept (klientów, dostawców, podwykonawców). Istotne jest, aby Polityka antykorupcyjna nie stanowiła jedyne źródła informacji lub interpretacji każdej sytuacji biznesowej. Obowiązkiem każdego z pracowników pracujących we wrażliwych na nią obszarach, jest zapoznanie się z przepisami dotyczącymi zjawiska korupcji.

Polityka określa minimalne standardy dotyczące postępowania, przy czym **nie zastępuje ona** krajowych oraz międzynarodowych przepisów regulujących ww. zagadnienia, również pod kątem odpowiedzialności jakiegokolwiek rodzaju, m.in. o charakterze cywilnym, karnym, karno-skarbowym czy administracyjnym. W przypadku, gdy nie mamy pewności co do tego, jak należy zachować się w sytuacji zagrożenia korupcją, należy skontaktować się ze swoim przełożonym.





Zasady Polityki antykorupcyjnej

Przejrzystość Ładu Korporacyjnego

Działamy sprawiedliwie i jesteśmy uczciwi. Staramy się postępować w sposób nowoczesny i przyjazny, ale jednocześnie - dbamy o otwartość i transparentność naszych działań. Chcemy, aby dzięki takiemu podejściu klienci postrzegali nas jako odpowiedzialną i godną zaufania firmę. Nie łamiemy obowiązującego prawa, w związku z czym, przyjmujemy politykę zerowej tolerancji dla korupcji i zjawisk pokrewnych we wszystkich aspektach naszej działalności. Zobowiązujemy się do egzekwowania Polityki antykorupcyjnej, a także edukować osoby pracujące w ramach naszej organizacji, w zakresie przestrzegania zasad polityki i przepisów prawa.

Zgodnie z przyjętą Polityką, działania noszące znamiona korupcji są zawsze i pod każdą postacią zabronione, niezależnie od tego, czy są to działania pośrednie, czy bezpośrednie, zarówno wewnątrz naszych struktur, jak i w relacjach z naszymi interesariuszami. Działaniami zabronionymi są:

- przekupstwo;
- korupcja;
- handel wpływami;
- manipulacje w postępowaniach przetargowych;
- legalizowanie dochodów pochodzących z działań korupcyjnych.

Zapewniamy, że osoba, która zgłosi podejrzenie nadużycia lub odmówi udziału w procedurze przekupstwa czy korupcji, nie spotka się z negatywnymi skutkami swojej decyzji.

Obszary ryzyka korupcyjnego (zagrożenia korupcją)

Zdajemy sobie sprawę z faktu, że niektóre podarunki i zaproszenia (posiłki, imprezy, rozrywka) są uzasadnione, wynikają ze specyfiki branży w obszarze której działamy i że mogą one wesprzeć proces zawierania, podtrzymywania oraz rozwijania istotnych relacji biznesowych. Intencją CreoConcept jest, aby pracownicy spółki nie czuli w takich sytuacjach presji, wynikającej z wrażenia, że podtrzymują relacje biznesowe poprzez stosowanie zachowań niezgodnych z obowiązującymi normami i przepisami.

Dawanie lub otrzymywanie podarunków w sposób uznawany za niewłaściwy może narazić zarówno naszych pracowników, jak i firmę na oskarżenia o naruszenie przepisów prawa w zakresie korupcji, dlatego zanim przyjmiesz podarunek lub też zanim go komuś zaproponujesz, upewnij się, że Twoje działanie jest zgodne z zasadami przyjętymi w naszej firmie.

W pełnieniu obowiązków zawodowych, dopuszczamy:

- przyjmowanie lub proponowanie skromnych podarunków okolicznościowych lub kwiatów (np. z okazji urodzin, imienin, awansu, jubileuszu), których wartość, co do zasady nie przekracza wartości odpowiadającej 200 PLN brutto.
- przyjmowanie i oferowanie drobnych podarunków świątecznych, stanowiących element kultury i zwyczajów panujących w Polsce. Szczegółowo kwestie te reguluje dokument pn. Zasady przyjmowania i wręczania prezentów w CreoConcept Sp. z o.o. Sp. k

Przykłady działań, które uznajemy za nieakceptowalne:

- przekazanie, obietnica przekazania, oferowanie lub nakłanianie do gratyfikacji pod postacią zapłaty, подарunku, wyjazdu, zaproszenia czy innej korzyści w celu osiągnięcia określonej korzyści biznesowej lub w podziękowaniu za osiągnięcie korzyści biznesowej,
- przekazanie, obietnica przekazania, oferowanie gratyfikacji pod postacią zapłaty, подарunku, wyjazdu, zaproszenia (posiłki, imprezy, rozrywka) czy innej korzyści urzędnikowi państwowemu lub pośrednikowi celem usprawnienia lub przyspieszenia przebiegu rutynowych procedur,
- obietnica zapłaty lub przyjęcie zapłaty od osób trzecich w przypadku, gdy podejrzewasz lub masz pewność, że oczekują one w zamian określonych korzyści biznesowych,
- przyjęcie подарunku, wyjazdu, zaproszenia (posiłki, imprezy, rozrywka) czy innej korzyści lub też obietnica ich otrzymania od osób trzecich.

Wszelkie kontakty pomiędzy kontrahentami, współpracownikami i klientami CreoConcept powinny odbywać się jedynie w relacji biznesowej i nie powinny poza nią wykroczać. Z kontrahentem pracownik/współpracownik powinien kontaktować się poprzez korespondencję mailową, faksową, telefonicznie oraz przez bezpośrednie spotkania, co do zasady odbywające się w sposób transparentny, za wiedzą i zgodą przełożonego.

Do komunikacji w imieniu firmy, używamy wyłącznie maili firmowych.

CreoConcept nie dopuszcza przyjmowania i wręczania tzw. łapówek: gratyfikacji finansowej. Od osób trzecich oczekujemy stosowania zasad naszej Polityki z zachowaniem należytej staranności.



Obowiązki pracownika/ współpracownika CreoConcept

Zapobieganie, wykrywanie i zgłaszanie przypadków przekupstwa, a także innych form korupcji jest obowiązkiem kadry zarządzającej, a także obowiązkiem osób pracujących i współpracujących z firmą. Wszyscy pracownicy i współpracownicy CreoConcept są zobligowani do unikania jakichkolwiek działań, które mogłyby prowadzić do naruszenia tej zasady. Jeśli podejrzewasz, że takie naruszenie miało miejsce lub może wystąpić w przyszłości, powinienes jak najszybciej zgłosić ten fakt przełożonemu, lub skorzystać z kanałów informacji wewnętrznej.

Przykładowe działania, które powinny być zgłoszone:

1. Aktywny lub potencjalny klient oferuje Ci układ, dzięki któremu mógłby uzyskać korzyść biznesową.
2. Klient sugeruje, że wręczenie подарunku lub korzyści pieniężnej jest warunkiem dalszej współpracy.
3. Klient oferuje Ci prezent o niedopuszczalnej wartości, Ty go nie przyjmujesz, a on zostawia go pod drzwiami biura.

W przypadku propozycji lub otrzymania prezentu o wysokiej wartości lub o luksusowym charakterze od partnera biznesowego, fakt ten należy niezwłocznie zgłosić bezpośrednio przełożonemu.

Obowiązki kontrahentów, dostawców, firm współ- pracujących z CreoConcept

Polityka antykorupcyjna CreoConcept zobowiązuje partnerów biznesowych, dostawców, klientów i wszystkie podmioty współpracujące ze spółką do uczciwego działania bez zamiarów i czynności związanych z korupcją oraz do:

- przestrzegania zasad niniejszej Polityki antykorupcyjnej,
- nieoferowania i niewręczania jakiegokolwiek korzyści finansowej i innej,
- współpracowania z CreoConcept w zakresie eliminowania zachowań korupcyjnych,
- dbania o to, aby stosunki z urzędnikami publicznymi, osobami prywatnymi oraz innymi przedsiębiorcami były otwarte i transparentne, tak aby wykluczyć możliwość pojawienia się zarzutów i zagrożeń związanych z korupcją,
- unikania konfliktu interesów, które mogłyby skutkować zdarzeniem korupcyjnym.

Zgłaszanie nadużyć

Pracownicy/współpracownicy CreoConcept korzystając z kanału stworzonego dla potrzeb zachowań nagannych/mobbingu, mogą zgłaszać swoje obawy lub zwrócić się o poradę w przypadku, gdy zachodzi podejrzenie naruszenia zasad Polityki antykorupcyjnej lub innych przepisów prawa. Pracownicy nie powinni obawiać się represji, aktów dyskryminacji czy postępowania dyscyplinarnego. Zgłoszenia powinny być traktowane w sposób poufny oraz badane z należytą starannością.

Podejrzenia naruszenia zasad Polityki antykorupcyjnej lub innych przepisów prawa mogą być zgłaszane za pośrednictwem korespondencji e-mail na adres: zaufanie@gmail.com.

Zgłoszenie, w zależności od informacji posiadanych przez zgłaszającego, powinno zawierać:

- datę i godzinę stwierdzenia wystąpienia nadużycia;
- datę i godzinę wystąpienia nadużycia;
- opis okoliczności nadużycia, w tym dane osoby, która przyczyniła się do powstania nadużycia;
- w miarę posiadanych informacji: opis skutków/konsekwencji nadużycia.

Zgłaszający, w przypadku posiadania materiałów mogących stanowić dowód powstania nadużycia, przekazuje je wraz ze zgłoszeniem.

Prowadzenie dokumentacji, przejrzystość i polityki kontrolne.

Przepisy wspomniane powyżej zobowiązują CreoConcept do wykazania zgodności z obowiązującymi przepisami i właściwymi procedurami, których zadaniem jest zapewnienie rzetelności ksiąg rachunkowych i ewidencji. Dlatego też, CreoConcept kieruje się zasadą pełnej przejrzystości w prowadzonych działaniach oraz stosuje adekwatne procesy kontroli. Zarząd firmy i osoby przez niego wyznaczone okresowo monitorują i rewidują stosowanie się do niniejszej Polityki i procedur związanych z zarządzaniem ryzykiem w spółce CreoConcept. Odpowiedzialność

Każdy pracownik/współpracownik firmy zobowiązany jest do zapoznania się z tym dokumentem i bezwzględnie stosowania się do jego treści. Nieprzestrzeganie zasad zawartych w Polityce antykorupcyjnej stanowi naruszenie obowiązków pracowniczych i może skutkować odpowiedzialnością dyscyplinarną oraz odpowiedzialnością karną wynikającą z właściwych przepisów prawa powszechnie obowiązującego. Każdy przypadek niestosowania się do niniejszej Polityki będzie rozpatrywany oddzielnie.

Postanowienia końcowe

Zarząd CreoConcept Sp. z o.o. Sp.k. przynajmniej raz w roku dokonuje przeglądu efektywności działań w obszarze przeciwdziałania korupcji. Niniejsza Polityka obowiązuje od dnia 2 września, stanowiąc kontynuację polityki ogłoszonej w 2019 r. i jest na bieżąco aktualizowana.



Polityka antykorupcyjna CreoConcept Sp. z o.o. Sp. k. została przyjęta przez Zarząd CreoConcept Sp. z o.o. Sp. k. w 2019 roku i zaktualizowana 2 września 2024.

© Copyright 2024 CreoConcept Sp. z o.o. Sp.k.

Publications of CreoConcept Sp. z o.o. Sp. k.

THINK CREO